附件7

人才项目基本情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人 才  基 本  情 况 | 姓 名 |  | 性 别 |  | （个人照片） |
| 民 族 |  | 出生年月 |  |
| 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 学历学位 |  | 职 称 |  |
| 联系方式 |  | | |
| 毕业院校  及专业 |  | | | |
| 所在单位  及职务 |  | | | |
| 培养层次  及申报专项 |  | | | |
| 个人  简介 |  | | | | |
| 项目  情况 |  | | | | |

填写说明：

1. 电子文档统一命名格式为：地区（单位）+姓名+专项名称，如：东海县张三“卡脖子”技术攻关人才支持专项，或市教育局李四重点行业领域人才支持专项；
2. 表中所有信息需与先前上报材料中一致；
3. 姓名、性别、民族等个人信息填写需与个人身份证一致；
4. 出生年月填写格式：19XX年X月；
5. 籍贯填写格式：省+县级行政区，如：江苏东海；
6. 职称信息填写需与职称证书上一致；
7. 学历学位填写格式范例：本科理学学士、研究生文学硕士或研究生理学博士；
8. 个人照片选取插入证件照一张；
9. 联系方式填写申报人手机号码；
10. 毕业院校及专业填写格式：XX大学（学院）XX专业，如：北京大学生物科学专业；
11. 培养层次及申报专项填写格式：培养层次/申报专项，如：第一层次/“卡脖子”技术攻关人才支持专项、第二层次/重点行业领域人才支持专项，或第三层次/青年人才支持专项；
12. 个人简介部分首行缩进2字符，字数150字以内；
13. 项目情况部分包括项目名称和项目简介，字数500字以内。